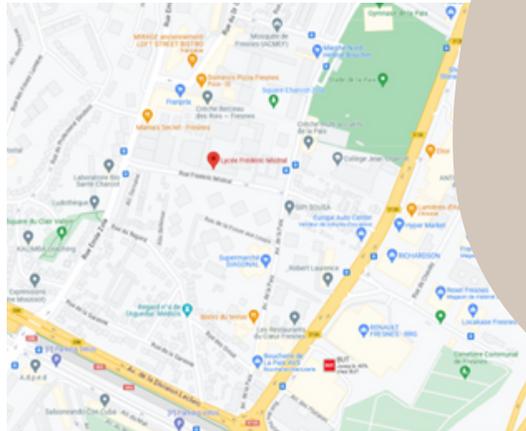




Plan d'accès



Bus RATP 184 - 187 - 286
TVM (arrêt Le Clos la Garenne)
RER B La croix de Berny

BTS

Gestion de la PME

Poursuivre ses études

- Licences professionnelles
- Bachelor et Master
- École de commerce
- Concours administratifs

Quelques témoignages...

Sylia - promo 20-22



Ali - promo 20-22



Mahamadou - promo 19-21



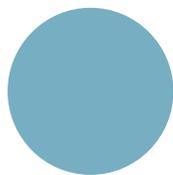
Lycée polyvalent Frédéric Mistral
7-9 rue Frédéric Mistral
94260 Fresnes

Admissions dans la section



Bac professionnels
Bac technologiques
Bac généraux





Débouchés professionnels

- Collaborateur de chef(fe) d'entreprise
- Assistant de gestion
- Assistant commercial
- Assistant administratif

Compétences attendues

- **Planifier** et **organiser** ses activités
- Travailler de façon **autonome**
- Adopter une **attitude professionnelle**
- Maîtriser les **outils numériques**
- Adapter sa **communication** écrite et orale
- **Collecter, analyser** des informations fiables
- Maîtriser les **calculs commerciaux** de base
- S'exprimer en **anglais**

Objectif de la formation

Développer le potentiel pour accompagner la direction d'une PME ou devenir chef(fe) d'entreprise.

Stages en milieu professionnel

6 semaines de stage en 1^{ère} année
6 semaines de stage en 2^{ème} année en PME

Polyvalence de la formation

- Être capable de gérer des dossiers variés avec une compréhension globale de l'environnement professionnel,
- Être capable de prioriser en fonction des contraintes

| Horaires hebdomadaires | 1 ^{ère} année | 2 ^{ème} année |
|--|------------------------|------------------------|
| Gestion des Relations Clients Fournisseurs (GRCF) | 5 h | 1 h |
| Communication | 3 h | 1 h |
| Gestion des risques de la PME | | 3.5 h |
| Soutenir le Fct. et le Dév. de la PME (SFD) | 4 h | 5 h |
| Gestion des Ressources Humaines (GRH) | | 3 h |
| Ateliers de professionnalisation | 4 h | 3 h |
| Culture Économique Juridique et Managériale (CEJM) | 6 h | 6 h |
| Culture générale et expression | 2 h | 2 h |
| Langue vivante 1 | 4 h | 3 h |

Les épreuves d'examen

| Épreuves en CCF (Contrôle en Cours de Formation) | |
|--|-------|
| Épreuves | Coef. |
| Gestion des Relations Clients et Fournisseurs (GRCF) | 6 |
| Gestion des risques de la PME | 4 |
| Langue vivante 1 | 1 |

| Épreuves ponctuelles (en fin de 2 ^{ème} année) | | | |
|--|-------|--------|-------|
| Épreuves | Coef. | Durée | Type |
| Culture Économique Juridique et Managériale (CEJM) | 6 | 4 h | Écrit |
| Soutenir le Fct. et le Dév. de la PME (SFD) | 6 | 4 h 30 | Écrit |
| Gestion des Ressources Humaines (GRH) | 4 | 2 h 30 | Écrit |
| Culture générale et expression | 4 | 4 h | Écrit |
| Langue vivante 1 (expression écrite) | 2 | 2 h | Écrit |
| Langue vivante 1 (production orale) | | 20 min | Oral |

